



DATE D'ENTRÉE EN VIGUEUR : 27 mars 2023

Avis mondial (excluant /RU) concernant la confidentialité des RH

Cet avis mondial (excluant l'UE/RU) concernant la confidentialité des RH (ci-après l'« Avis de confidentialité des RH ») décrit les activités des ressources humaines (RH) concernant la confidentialité du groupe de



Données que nous recueillons à votre sujet

« Renseignement personnel » signifie tout renseignement relié à une personne identifiable. Les données où tous les moyens d'identifier la personne concernée sont retirés (données anonymes) ne sont pas des « renseignements personnels ».

Nous pouvons recueillir, utiliser, stocker et transférer les catégories suivantes de renseignements personnels à votre sujet lorsque la loi applicable le permet :



	Identifiant d'employé
Données financières	Détails de comptes de banque Dossiers de paie Renseignements sur le statut fiscal Certificat de référence de crédit Détails d'instruments de paiement (carte de crédit de l'entreprise) Dépenses, incluant les dépenses portées à une carte de crédit de l'entreprise et les dépenses soumises pour remboursement
Dossiers	Salaire Absences

	<p>les conflits</p> <p>Détails de déplacements professionnels</p>
<p>Données sur les candidats et les nouveaux employés</p>	<p>Qualifications professionnelles</p> <p>Antécédents académiques et professionnels</p> <p>Langues parlées</p> <p>Copies des documents démontrant le droit de travailler</p> <p>Références professionnelles</p> <p>Vérifications préalables à l'emploi telles que les antécédents de crédit, le casier judiciaire, l'éducation, les recherches dans les médias, les recherches dans la liste des sanctions, le rapport médical ou le questionnaire dans la mesure autorisée par la loi locale</p> <p>Preuve de résidence</p>



lorsque nous surveillons la conformité avec les politiques Fiserv qui vous sont fournies et pour prendre des mesures contre le personnel qui enfreint ces politiques, y compris en surveillant l'utilisation et les communications informatiques et téléphoniques, en vérifiant quelles applications et les fichiers que vous utilisez et les sites Web que vous visitez et vérifier les adresses e-mail auxquelles les e-mails sont envoyés et le contenu de l'e-mail (tel que permis par la loi locale), ainsi que le temps que vous passez sur différentes tâches en ligne et la surveillance des locaux physiques (par exemple , via CCTV ou les données d'accès aux badges



Lorsque les renseignements personnels ne sont plus nécessaires, nous détruisons ou supprimons les informations qui font en sorte que les



Pour communiquer avec nous

Pour toute question ou préoccupation, ou pour déposer une plainte concernant cet Avis de confidentialité des RH ou nos pratiques concernant la confidentialité, ou pour demander l'accès à vos renseignements personnels, communiquez avec notre directeur de la protection des données (dpo@fiserv.com).

Nous avons aussi un service téléphonique d'assistance concernant la confidentialité des données disponible en tout temps aux États-Unis : 1 800 368-1000. Ce service est la ressource à contacter pour les urgences, comme un accès non autorisé à vos renseignements personnels. Nous collaborerons avec le directeur de la confidentialité local pour répondre à vos préoccupations.

Modifications apportées à cet Avis de confidentialité des RH

Nous pouvons modifier cet avis n'importe quand. Toute modification importante vous sera communiquée